



Овај пројекат финансира
Европска унија



#ЕУ
ЗА ТЕБЕ

У оквиру пројекта PCP4SAS – Power of Civic Participation for Sustainable Agriculture in Serbia (Снага грађанског учешћа за одрживу пољопривреду у Србији), финансираног од стране Европске Уније, организације Развојни бизнис центар Крагујевац (РБЦ), ЕНЕКА, Млади пољопривредници Србије (МПС) и Еколошки центар Станиште објављују дана 12.01.2026.

РЕСТРИКТИВНИ ПОЗИВ са СМЕРНИЦАМА ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА У ОКВИРУ ФАЗЕ 2 ПРОГРАМА ПОДРШКЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА КОЈЕ ДЕЛУЈУ У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ

Рок за подношење пријава: 23. 02. 2026. до 23:59 часова



МЛАДИ
ПОЉОПРИВРЕДНИЦИ
СРБИЈЕ



Садржај

1 . О ПРОЈЕКТУ	2
2 . ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3
2 .1 Структура Програма подршке	3
2 .1 .1 Компонента 1 – Програм едукативне подршке – фаза 1.....	3
2 .1 .2 Компонента 2 – Програм финансијске подршке подгрантовима – фаза 2.....	3
2 .1 .3 Користи од учешћа у фази 2 Програма подршке	6
3 . ПРАВИЛА И УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ОРГАНИЗАЦИЈА у фази 2 програма подршке	7
4 . ТРОШКОВИ И БУЏЕТ.....	8
4.1. Дозвољени трошкови	8
4.2. Недозвољени трошкови	8
5 . ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВА И СЕЛЕКЦИЈА ОРГАНИЗАЦИЈА за фазу 2 Програма подршке	9
6 . КАКО СЕ ПРИЈАВИТИ ЗА фазу 2 Програма подршке.....	13
6.1 Документи који се прилажу:.....	13
6.2 Рок и начин подношења пријава:.....	13
6.3 Додатне информације и контакти:	13
7 . ОСТАЛЕ ВАЖНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	14

1 . О ПРОЈЕКТУ

Удружења грађана Развојни бизнис центар Крагујевац (РБЦ), ЕНЕКА, Млади пољопривредници Србије (МПС) и Еколошки центар Станиште имплементирају пројекат **“Снага грађанског учешћа за одрживу пољопривреду у Србији (PCP4SAS)”**. Пројекат финансира Европска унија. Овај трогодишњи пројекат има за циљ унапређење капацитета организација цивилног друштва, њихово учешће у друштву и сарадњу са јавним сектором у развоју одрживе пољопривреде у Србији, кроз: а) јачање капацитета удружења пољопривредника, локалних акционих група, савеза удружења пољопривредника, кластера удружења пољопривредника, задружних савеза, удружења жена на селу, и других организација које делују у области пољопривреде и програмски су усмерена ка пољопривредним произвођачима *(у даљем тексту организације)* б) подизање свести пољопривредних произвођача и потрошача о користима одрживе пољопривреде, ц) подршку фармерима за вођење конкурентног агробизниса, те д) предлагање стратешког оквира за развој одрживе пољопривреде у Србији.

Пољопривреда је један од приоритетних сектора привреде у Србији, с обзиром на потенцијал земљишта, климатске услове и дугогодишњу традицију. О значају пољопривреде за Србију посебно сведочи чињеница да је она један од ретких сектора привреде који се обрађује и разрађује у националној Стратегији паметне специјализације. Пољопривреда је четврти по величини сектор у Србији, који остварује 14,5% запослености и 9,4% бруто домаћег производа. То чини 18% укупног извоза земље. Према подацима са последњег пописа пољопривреде у 2023. години, у Србији има 508.365 регистрованих пољопривредних газдинстава. Површина коришћеног пољопривредног земљишта је 3.257.100 ха. Имајући у виду доступност плодне земље у Србији и њену повољну климу, као и удео пољопривредног сектора у укупној економији Србије, укључујући и укупне потребе глобалног тржишта за храном, пољопривреда има значајан потенцијал да додатно подстакне раст сектора. Међутим, према подацима Светске банке и извештајима ФАО-а, Србија је међу земљама у региону највише рангираним по осетљивости на климатске промене и природне катастрофе. Штавише, биодиверзитет опада, производња се у великој мери ослања на употребу пестицида и неорганских ђубрива. Поред тога, фарме су фрагментирани, демографски трендови су неповољни. Одржива пољопривреда је неразвијена. Већина пољопривредне производње у Србији је конвенционална, заснована на интензивним пољопривредним праксама, што има неповратне негативне ефекте по природу и климу. Органска производња се практикује искључиво на 0,6% обрадивог земљишта, у поређењу са 9,9% ЕУ у 2021. години. Пољопривредници су често уздржани према органским, одрживим пољопривредним праксама,

сматрајући их сложеним за примену и непрофитабилним, док потребе глобалног тржишта за храном произведеном на одрживији начин расту свакодневно.

Имајући у виду горе наведено, пројекат ради на остваривању следећих **резултата** :

- А. Унапређење капацитета организација за развој одрживе пољопривреде у Србији,**
- Б. Подизање свести и знања пољопривредника и потрошача о предностима одрживе пољопривреде,**
- В. Унапређење капацитета пољопривредника за вођење конкурентне одрживе пољопривредне производње,**
- Г. Израда предлога стратешког оквира за развој одрживе пољопривреде у Србији.**

2 . ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Пројектом је предвиђен програм подршке организацијама, усмерен на јачање њихових капацитета за промоцију и развој одрживе пољопривреде у Србији. Кроз предвиђени програм подршке успоставља се сарадња са изабраним организацијама ради заједничког деловања на пољу развоја одрживе пољопривреде.

2 .1 Структура Програма подршке

Програм подршке састоји се из две компоненте и спроводи се у две фазе.

2 .1 .1 Компонента 1 – Програм едукативне подршке – фаза 1

Ова компонента подршке је успешно спроведена кроз програм обуке за 26 организација одабраних путем Јавног позива за учешће у фази 1 Програма подршке, који је био отворен од 03.06.2025. до 03.08.2025. године.

2 .1 .2 Компонента 2 – Програм финансијске подршке подгрантовима – фаза 2

У другој фази Програма подршке, организације које су завршиле програм обуке у фази 1 Програма подршке (у целости и успешно завршили обуку на веб платформи за учење и присуствовали на минимум 75% онлајн тренинг сесија у оквиру програма обуке), стичу право да конкуришу за:

- програм финансијске подршке у максималном износу до 10.000 ЕУР у динарској противвредности, по пројектном курсу, и
- менторство за управљање пројектима.

Финансијска подршка у наведеном износу намењена је за имплементацију одабраних пројеката организација. Максимални расположив фонд за под-грант програм финансијске подршке износи 150.000 ЕУР. Распожив фонд омогућује да се подржи 15 организација, односно 15 пројеката (један пројекат по организацији са максималном вредношћу до 10.000 ЕУР, у динарској противвредности по пројектном курсу). Избор организација, односно пројеката за подршку, биће извршен путем овог рестриктивног позива на коме могу учествовати искључиво организације које су претходно завршиле горе описани програм обуке. РБЦ и партнери задржавају право да не доделе сва расположива средства за под-грантове.

За другу фазу програма подршке, организације конкуришу предлозима пројеката сачињеним у форми и на обрасцима (предлог пројекта, буџет пројекта и матрица логичког оквира) који су саставни део документације овог рестриктивног позива. Евалуацију и селекцију пројеката вршиће евалуациона комисија пројекта. Са организацијама, чији пројекти буду изабрани за подршку, биће потписани уговори о донацији. Све организације, са којима се потпише уговор о донацији, добиће, поред финансијске подршке, и менторску подршку у управљању и имплементацији пројекта.

Од одабраних организација у другој фази подршке се очекује:

- Активна сарадња са менторима пројекта PCP4SAS, са циљем подизања капацитета одабраних организација,
- Учешће у промоцији и подизању свести о предностима одрживе пољопривреде међу пољопривредним произвођачима,
- Управљање одобреним пројектом у складу са правилима донатора и домаћим релевантним прописима,
- Имплементација активности у складу са одобреним пројектом сваке организације, и према динамици активности дефинисаној уговором, а у складу са донаторским процедурама и домаћим релевантним прописима,
- Правовремено извештавање јавности о спроведеним активностима (сарадња и повезивање са медијима, активно коришћење друштвених мрежа).

Тематски приоритети Програма финансијске подршке и трајање пројеката

Пројекти у оквиру под-грант шеме треба дугорочно да допринесу развоју одрживе пољопривреде у Србији, у процесу приступања Србије Европској унији. С тим у вези, приоритетне области овог програма финансијске подршке су: а) промоција одрживе пољопривреде у заједници и б) повећање свести, информисаности, знања и капацитета пољопривредника у Србији о значају, важности и предностима одрживе пољопривреде, те начинима транзиције са конвенционалних ка одрживим пољопривредним праксама.

Под-грантови се могу користити за организацију и реализацију пројектних активности које јасно омогућавају:

- А) Промоцију, заговарање одрживе пољопривреде и одрживих пољопривредних пракси у заједници,
- Б) Подизање свести и информисаности о важности преласка на одрживу пољопривреду и њеним предностима у односу на конвенционалну пољопривреду,
- В) Повећање знања и капацитета пољопривредника у вези са применом одрживих пољопривредних пракси.

Индикативне активности у оквиру предложених пројеката могу бити: информативне, промотивне, едукативне, заговарачке, итд.

Следеће активности не могу бити финансиране:

- Спонзорства за појединце за учествовање у радионицама, семинарима, конференцијама, конгресима, студијама и тренинзима;
- Стипендије за студије или курсеве;
- Повремене конференције (осим ако су неопходне за успешну имплементацију пројекта);
- Реконструкција или рехабилитација простора, опремање канцеларије, куповина аутомобила или непокретности;
- Студијске посете у иностранству;
- Финансирање пројеката који су већ у току или су завршени;
- Пројекти за ексклузивну добробит појединаца;
- Пројекти који подржавају политичке партије;
- Додељивање грантова у опреми/новцу трећој страни.

Овим рестриктивним позивом очекује се да се путем пројеката одабраних организација директно досегне до што већег броја пољопривредника. Минимални укупан очекивани број пољопривредника/ца који треба да буду непосредно обухваћени свим подржаним пројектима под-грант шеме је 1200.

Трајање пројеката, са којима организације конкуришу не сме бити мање од 12, нити дуже од 16 месеци.

Очекивани почетак имплементације одобрених пројеката је април 2026. године.

2.1.3 Користи од учешћа у фази 2 Програма подршке

Користи за организације које буду изабране за учешће у фази 2 Програма подршке су:

- А. Финансијска подршка** за имплементацију одобреног пројекта:
 - У максималном износу до **10.000 евра** по пројекту (у динарској противвредности по пројектном курсу);
- Б. Унапређење капацитета:**
 - Консултације са менторима у пажљивом планирању, спровођењу, управљању, праћењу и извештавању о реализацији пројеката,
 - Унапређење капацитета за управљање пројектима у складу са захтевима међународних донатора.
- В. Повећана видљивост и умрежавање:**
 - Већа видљивост кроз активности пројектне комуникације на локалном и регионалном нивоу,
 - Повезивање са локалном управом, доносиоцима одлука и другим организацијама кроз заједничке активности и заговарачке иницијативе,
 - Размена искустава са другим организацијама у Србији.
- Г. Практична примена стеченог знања:**
 - Директна примена стеченог знања на обукама, кроз рад са пољопривредним произвођачима и локалним заједницама на повећању њихових знања,
 - Прилика да се учествује у креирању стратегија заговарања и интеграцији принципа одрживе пољопривреде у националне и локалне стратегије развоја пољопривреде.

Д. Менторска подршка за дугорочну одрживост:

- Изабране организације имаће, поред обуке у фази 1 програма подршке, и менторску подршку за развој и управљање пројектима што ће им помоћи да стекну/унапреде знања потребна за дугорочно самостално аплицирање за фондове и грантове. Такође, ојачаће капацитете за фандрејзинг, што ће им омогућити да осигурају додатне изворе финансирања и одрже своје активности након завршетка пројекта.

3 . ПРАВИЛА И УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ОРГАНИЗАЦИЈА у фази 2 програма подршке

НА РЕСТРИКТИВНИ ПОЗИВ СЕ МОЖЕ ПРИЈАВИТИ ОРГАНИЗАЦИЈА КОЈА ЗАДОВОЉАВА СЛЕДЕЋЕ УСЛОВЕ:

- А. Налази се на листи одабраних организација из фазе 1 Програма подршке;
- Б. Успешно је завршила тренинг програм из фазе 1 Програма подршке (*успешно и у целости завршена сва 4 тренинг модула на е-платформи за учење, и учешће представника организације на најмање 75% онлајн тренинг сесија*);

Подносиоци пројекта биће искључени из учешћа у рестриктивном позиву или из доделе грантова ако су у тренутку рестриктивног позива:

- (а) субјект сукоба интереса;
- (б) криви за давање лажних информација страни овлашћеној за уговоре, а које су потребне као услов за учествовање у Програму подршке;
- (с) покушали да дођу до поверљивих информација или утицали на евалуациону комисију или страну овлашћену за уговоре током процеса оцењивања пројектних предлога.

4 . ТРОШКОВИ И БУЏЕТ

Овим смерницама су дефинисани дозвољени и недозвољени трошкови пројеката у оквиру компоненте 2 Програма подршке.

4.1. Дозвољени трошкови

Дозвољени трошкови су сви трошкови у вези са спровођењем пројектних активности, који су предвиђени предлогом буџета пројекта и одобрени у поступку селекције. Ту спадају:

- 1) трошкови људских ресурса (плате) у износу до максимално 40% укупних трошкова пројекта (трошкови плате се приказују у укупном бруто износу са свим законом прописаним порезима и доприносима);
- 2) путни трошкови и трошкови превоза пројектног тима (гориво, путарине, путне карте) везани искључиво за спровођење пројектних активности;
- 3) канцеларијски трошкови (овде могу спадавати: рентирање пројектне канцеларије, месечне комуналне услуге, интернет, банкарске провизије на пројекту, услуге књиговође за потребе пројекта, канцеларијски материјал,...), у износу до максимално 10% укупних трошкова пројекта;
- 4) пројектни трошкови директно усмерени на финансирање предложених пројектних активности;
- 5) трошкови којима се подстиче видљивост пројекта, а односе се на информисање јавности о резултатима и активностима предложених пројеката путем медија (штампаних, електронских), друштвених мрежа, јавних догађаја и слично. Ту спадају оглашавање, продукција промотивних видео и других материјала, организација промотивних догађаја итд.

4.2. Недозвољени трошкови

Следеће врсте трошкова нису дозвољене или нису оправдане:

- А. порез на додату вредност (ПДВ) није оправдани трошак** и потребно је да трошкови буду приказани без ПДВ-а. Сви остали трошкови у предлогу буџета, који у себи не садрже ПДВ већ остале врсте пореза, морају да буду представљени у бруто износу (на пример: плате, хонорари и други трошкови);
- Б. камате и други дугови који су настали пре почетка и у току трајања пројекта;**

- В. куповина аутомобила или непокретности, финансирање грађевинских радова на непокретностима у власништву носиоца пројекта или над којима носилац пројекта остварује право закупа, опремање канцеларије;
- Г. трошкови које је пријавио корисник, а који се финансирају у оквиру другог пројекта или радног програма који прима бесповратна средства Европске уније (укључујући и Европски развојни фонд);
- Д. бонуси укључени у трошкове особља;
- Е. плате и хонорари службеника јавне управе за активности које спадају у њихов редован посао;
- Ж. финансирање или делимично финансирање активности јавних власти и корисника буџета Републике Србије;
- З. финансијска подршка другим организацијама у форми донације.

5 . ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВА И СЕЛЕКЦИЈА ОРГАНИЗАЦИЈА за фазу 2 Програма подршке

Пријаве оцењује евалуациона комисија за избор организација за учешће у фази 2 програма подршке (у даљем тексту комисија). Комисија ће оцењивати само пријаве оних организација које испуњавају услове за учешће у програму подршке, наведене у поглављу 3 овог позива.

Након административне провере комплетности достављене документације, комисија ће оцењивати квалитет поднетних предлога пројеката укључујући и предложени буџет, и вршити селекцију на основу критеријума приказаних у наредној табели.

Критеријуми за оцењивање пријава пројектних предлога у фази 2 Програма подршке

Р.бр.	Критеријум	Аспекти критеријума за оцењивање	Максималан број бодова
1	Квалитет предлога пројекта у погледу	1.1 Релевантност предлога пројекта у односу на тему и циљ рестриктивног позива	5

	релевантности	1.2 Јасност у дефинисању циљних група, њихових потреба, начина њиховог досезања, те адекватност пројекта спрема утврђених потреба корисника	5
		1.3 Обухват циљне групе, директних корисника активностима пројекта (обухват од минимум 60 пољопривредника 1 бод, 70 пољопривредника 2 бода, 80 пољопривредника 3 бода, 90 пољопривредника 4 бода, 100+ пољопривредника 5 бодова)	5
		1.4 Додатни квалитети пројекта, иновативност и примена добрих пракси	5
			20
2	Квалитет предлога пројекта у погледу кохерентности и методологије	2.1 Конзистентност целокупног дизајна пројекта (а нарочито да ли одражава анализу уочених проблема и могуће спољне факторе)?	5
		2.2 Усклађеност Плана активности и планираних активности са постављеним резултатима и циљевима, односно да ли су активности одговарајуће и да ли омогућују постизање утврђених резултата и циљева	5
		2.3 Избор показатеља успешности, односно да ли изабрани индикатори одговарају утврђеним резултатима	5
		2.4 Адекватност избора планираних активности видљивости и комуникације пројекта ка јавности и циљним групама	5
			20
3	Квалитет предлога пројекта у погледу одрживости	3.1 Конкретност и дугорочност утицаја пројекта на циљну групу	5
		3.2 Потенцијал за наставак активности након заршетка	5

		пројекта	
		3.3 Потенцијал за репликабилност пројекта на друге циљне групе, друге средине	5
		3.4 Потенцијал пројекта за креирање дугорочнијих институционалних промена	5
			20
4	Буџет пројекта	4.1 Предложени буџет је реалистичан, трошкови су реално процењени и у складу са дозвољеним трошковима и оквирима датим у рестриктивном позиву.	5
		4.2 Предложени буџет је јасан, активности су адекватно рефлектоване у буџету, а предвиђена средства су неопходна и довољна за реализацију планираних активности.	5
		4.3 Однос између траженог буџета и предложених резултата је задовољавајући.	5
			15
5	Капацитет организације за управљање донацијом и претходно искуство са грантовима	5.1 Управљачки и стручни капацитети пројектног тима – релевантно искуство, знање и квалификације чланова пројектног тима, потребни за спровођење пројекта	5
		5.2 Претходно искуство организације са пројектима и грант подршком - референце организације за управљање и спровођење пројекта	5
		5.3 Капацитет организације да управља донацијом (ако је организација управљала финансијским износима који су до 20% од тражене вредности пројекта добија 1 бод, до 50% добија 2 бода, до 80% добија 3 бода, до 100% 4 бода, преко 100% максималан број бодова)	5

			15
6	Инклузивност и сарадња	6.1 Инклузивност пројекта (<i>укљученост различитих релевантних циљних група у припрему и спровођење пројекта, капацитет пројекта да подржи осетљиве категорије грађана</i>)	5
		6.2 Пројекат предвиђа сарадњу и неформална партнерства са другим институцијама и организацијама	5
			10
			Укупано : 100

Систем бодовања: Комисија вреднује предлоге пројеката на основу горе наведених критеријума. Сваки критеријум садржи у себи аспекте који се оцењују. **Сваки аспект у оквиру критеријума оцењује се бодовима између 1 и 5 на следећи начин: 1 = веома лоше; 2 = лоше; 3 = одговарајуће; 4 = добро; 5 = веома добро.** Чланови Комисије задужени за евалуацију индивидуално бодују предлог пројекта у складу са критеријумима, док се на збирну табелу за оцењивање преносе средње вредности свих оцена по сваком појединачном критеријуму (**напомена: добијене средње вредности се заокружују тако да се децималне вредности од X,1 до X,4 заокружују на нижу, а од X,5 до X,9 на вишу вредност**). Рангирање пројектних предлога се врши на начин да је првопласирани пројектни предлог онај који има највећи збир бодова, затим следи пројекат са првим следећим нижим збиром бодова, и тако до најнижег збира освојених бодова. Избор пројеката за финансијску подршку извршиће се на основу бодовне ранг листе пројектних предлога. Приоритет при одобравању средстава имаће пројекти са највише бодова.

Подносиоци пријава ће бити обавештени о резултатима оцењивања и селекције електронском поштом. Обавештење о резултатима позива ће бити постављено на сајтовима носиоца пројекта и партнера.

6 . КАКО СЕ ПРИЈАВИТИ ЗА фазу 2 Програма подршке

6.1 Документи који се прилажу:

- А. Формулар за подношење предлога пројекта – Анекс 1,
- Б. Предлог буџета пројекта – Анекс 2,
- В. Матрица логичког оквира – Анекс 3,
- Г. Изјава о подобности подносиоца пријаве – Анекс 4,
- Д. Изјава о непостојању двоструког финансирања – Анекс 5,
- Е. Листа за проверу – Анекс 6.

6.2 Рок и начин подношења пријава:

Сва горе наведена документација се шаље на српском језику. Попуњени и потписан пријавни формулар са пратећом документацијом можете послати до **23. 02. 2026. до 23:59 часова, искључиво електронским путем, на адресу: prijava@eneca.org.rs**. У наслову маила назначити: **“Пријава за учешће у програму подршке – фаза 2”** .

6.3 Додатне информације и контакти:

Додатна појашњења и подршка: организације могу да затраже додатна појашњења и подршку у вези са рестриктивним позивом и припремом предлога пројекта, писаним путем на следеће е-маил адресе:

Партнерске организације за контакт	Контакти
Млади пољопривредници Србије	Електронска пошта: mpsrbiije@gmail.com
Еколошки центар Станиште	Електронска пошта: stanisteec@gmail.com

Рок за слање питања је: 13.02.2026.

ВАЖНА НАПОМЕНА: У циљу обезбеђивања једнаких услова за све организације које се пријављују за учешће, **партнерске организације за контакт не могу да дају мишљење о циљевима, очекиваним резултатима и активностима предложених предлога пројекта.**

Онлајн радионица: у току трајања рестриктивног позива биће организована онлајн радионица о рестриктивном позиву и припреми предлога пројекта, дана **22.01.2026. године, у 12 часова.**



Овај пројекат финансира
Европска унија



#ЕУ
ЗА ТЕБЕ

Пријаве за онлајн радионицу врше се попуњавањем кратке форме на линку:
<https://forms.gle/5zpKGHmWpispSi8B9>.

Линк за учешће на онлајн радионици:

<https://us02web.zoom.us/j/89648206126?pwd=thMgbITXMZ1IT1M6tcbQ9xL5erf6Q3.1>

7 . ОСТАЛЕ ВАЖНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Услови који се односе учешће у фази 2 Програма подршке након одлуке о додели гранта

Организације које буду изабране за учешће у фази 2 Програма подршке, биће у обавези да примењују стандардна правила и праксе за спровођење пројеката које прописује Европска унија као донатор, што ће бити регулисано одговарајућим уговором о имплементацији пројекта, који РБЦ потписује са сваком изабраном организацијом.

Пре потписивања уговора, конзорцијум пројекта има право да затражи од организације да изврши одређене измене на пројектном предлогу, како би био у складу са правилима и процедурама имплементације пројекта.

”Овај документ објављен је уз финансијску помоћ Европске уније. За садржину овог документа искључиво је одговоран Развојни бизнис центар Крагујевац са партнерима, и та садржина нужно не изражава ставове Европске уније.”



МЛАДИ
ПОЉОПРИВРЕДНИЦИ
СРБИЈЕ

